

## Ervaringen/Projecten - app'SASsist

Hieronder leest u welke ervaringen ik zoal als zzp-er heb opgedaan.

Sep 2017 – Aug 2018	ICT Coördinator bij een Nederlands modemerkt
	1 <sup>e</sup> aanspreek voor directie, gebruikers en softwareleveranciers (coördinator ICT)
	In kaart brengen van applicatielandschap en bestaande koppelingen
	Coördineren van herinrichting van Trimit ( <i>Microsoft Dynamics voor kledingbranche</i> )
	Bouwen van verschillende rapportages met Jet Reports
	Herinrichten van kassasoftware (MPlus) t.b.v. slimmer werken met de kassa
	Gebruikershandleidingen verzorgen
	Test scenario's opstellen en ook zelf testen
	Meedenken over het vereenvoudigen van bestaande interne processen
	Migratie van lokale systeembeheerpartijen naar één externe partij met als doelstelling één aanspreekpunt voor de gebruikers
	Opzetten nieuwe inrichting fileserver, gebruikersbeheer en autorisaties
	Inzichtelijk maken van ICT contracten
Mei 2018 – Jul 2018	Privacy adviseur voor verschillende MKB organisaties
	Enkele accountantskantoren en MKB-ers op een praktische manier geholpen met:
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vertaling AVG voor de ondernemer</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verwerkingsregister</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Privacyverklaring</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adviseren over verwerkersovereenkomsten, procedure datalek, bewaartermijnen &amp; beveiligingsbeleid.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Advisering over al dan geen verplichting van een FG (<i>functionaris gegevensbescherming</i>)</li> </ul>
Jan 2014 – Nov 2017	ICT Coördinator bij een regionale zorginstelling
	Advies en tips verstrekken inzake privacy wetgeving
	Effectiviteit, kwaliteit en continuïteit van de ICT omgeving verbeteren
	1 <sup>e</sup> aanspreekpunt voor gebruikers (medewerkers) en IT-ers
	Implementatie HRSS en ESS
	De ICT beter de processen op de werkvloer laten aansluiten
	Documentatie verzorgen, zoals handleidingen & gebruikersrechten
	Project vernieuwen telefonie (KPN1)
	Spil in het web bij de implementatie en gebruik van een ECD (Residentweb)
	Ondersteuning verlenen bij implementatie Rooster (OWS) en start ESS

	Ondersteuning verlenen bij inrichten management dashboard (BI)
	Migratie van het lokale systeembeheer naar een externe partij
Jul 2017 – Jul 2017	Inventarisatie van het gebruik van Dynamics Nav (Trimit)
	Bij een jong moderne organisatie die zelf kleding ontwikkelt, produceert en verkoopt via een webwinkel en via exclusive stores heb ik de interne bedrijfsprocessen geïnventariseerd. En vastgelegd welke verbeterpunten er zijn om efficiënter met de bedrijfssoftware te kunnen werken.
Jan 2016 – Nov 2016	Ondersteuning samenstelwerkzaamheden bij een accountantskantoor
	Jaarrekening en BTW aangiften voorbereiden voor Samentelopdrachten
Jan 2016 – Jun 2016	Applicatiebeheer bij een accountantskantoor
	(Her-) inrichten van de software (Infine   Nextens   Huisstijl)
	Aanvragen benodigde PKI certificaten
	Start Exact Online
Apr 2015 – Dec 2015	Digitaliseren werkprocessen op een accountantskantoor o.b.v. een "quick win"
	Invoeren PKI beroepscertificaten
	Digitalisering van de huisstijl
	Ingebruikname digitaal werkprogramma (Unit 4 Auditor)
	Processen op de werkvloer in overleg geoptimaliseerd
Jun 2014 – Jan 2015	Ondersteuning samenstelwerkzaamheden bij een accountantskantoor
	In verband met onderbezetting tijdelijk ondersteuning verleend.
	Samenstellen jaarrekeningen
	Bijlages bij de aangiftes & fiscale aangiftes
Jan 2014 – Jun 2014	Adviseren en begeleiden bij keuze scanboeken op een accountantskantoor
	Geadviseerd en begeleid bij een keuzetraject voor een scanboek-oplossing
	Brainstormsessie over een gewenste klantenportal
Jun 2013 – Dec 2013	Management Rapportages opgesteld voor een Beroepsorganisatie
	Met Jet Reports rapportages gebouwd op basis van data uit Navision
Apr 2012 – Apr 2014	Herinrichting Alure bij een accountantskantoor
	Voor optimaal gebruik is CRM, Uren & Planning en Control herinricht.
	Als contactpersoon optreden tussen software leverancier en key-users
	Algemene advisering over de ontwikkelingen (zoals SBR, portals)
Dec 2012 – Jul 2013	Begeleiding naar een 1 <sup>e</sup> stap voor digitaal werken op een accountantskantoor
	Aanvraagproces en ingebruikname PKI certificaten
	Inrichting en ingebruikname klantenportal (Creaim)
	Herinrichting netwerkmappen structuur

Sep 2012 – Mrt 2013	Ondersteuning bij controle opdrachten bij een accountantskantoor
	Inventarisatie van de ICT omgeving van de klant en verbeterpunten aangeleverd
	Voorbereiden controle rapporten m.b.v. Unit 4 Accountanalyser
Apr 2012 – Mei 2012	Verbeterplan voor gebruik software opgesteld voor accountantskantoor
	Plan van aanpak opgesteld voor optimalisatie van Unit 4 Business Suite
Nov 2011 – Apr 2013	Inrichting administratie bij ondernemers
	Bij diverse ondernemers de boekhoudadministratie (Minox) ingericht
Nov 2011 – Jun 2012	Adviseren en begeleiden bij keuze klantenportal op een accountantskantoor
	Begeleiding bij keuze traject klantenportal
	Ondersteuning verlenen bij ingebruikname van de gekozen klantenportal
Sep 2011 – Feb 2012	Implementeren digitaal werken op een accountantskantoor
	Aanvraag PKI certificaten
	Inrichting software (Infine   Elsevier   ELO   Microsoft Office)
	Digitalisering van de huisstijl

Dit overzicht is niet volledig. Wil je meer weten, neem dan gerust contact met mij op!